



ประกาศสถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ  
เรื่อง แนวทางการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-๑๙

ตามที่ได้เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-๑๙ ในหลายประเทศทั่วโลก รวมถึงประเทศไทยนั้น สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือจึงได้กำหนดแนวทางการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อเพื่อความปลอดภัยของผู้รับและผู้ให้บริการ ตามแนวทางปฏิบัติการดูแลผู้สงสัยการติดเชื้อไวรัส COVID-๑๙ ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้ ดังนี้

**แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับผู้เข้ารับบริการ**

๑. พยาบาล/บุคลากรจะทำการคัดกรองผู้มาเข้ารับบริการสถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือทุกคน ทั้งผู้ป่วย ญาติหรือผู้มาติดต่อ โดยการวัดอุณหภูมิร่างกายผู้มารับบริการทุกราย ทั้งตัวผู้ป่วย ญาติหรือผู้มาติดต่อและซักประวัติคัดกรองความเสี่ยงโรคติดเชื้อไวรัส COVID-๑๙

๒. กรณีพบผู้รับบริการที่เข้าเกณฑ์สอบสวนโรค (Patient under investigation, PUI) ซึ่งพิจารณาตามอาการแสดงร่วมกับปัจจัยเสี่ยง ดังนี้

**กรณีที่ ๑ ผู้ป่วยมีอาการ และอาการแสดง ดังนี้**

๑. อุณหภูมิร่างกายตั้งแต่ ๓๗.๕ °C ขึ้นไป หรือมีประวัติว่ามีไข้ในการป่วยครั้งนี้ร่วมกับมีอาการ ของระบบทางเดินหายใจ อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ไอ น้ำมูก เจ็บคอ หายใจเหนื่อย หรือหายใจลำบาก

๒. ผู้ป่วยโรคปอดอักเสบที่หาสาเหตุไม่ได้ ร่วมกับมีประวัติในช่วงเวลา ๑๔ วันก่อนวันเริ่มป่วย อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๒.๑ มีประวัติเดินทางไปยัง หรือมาจาก หรืออยู่อาศัยในพื้นที่ที่มีรายงานการระบาดของเชื้อไวรัส COVID-๑๙

๒.๒ เป็นผู้ประกอบอาชีพที่สัมผัสใกล้ชิดกับนักท่องเที่ยวที่มาจากพื้นที่ที่มีรายงานการระบาดต่อเนื่องของเชื้อไวรัส COVID-๑๙

๒.๓ มีประวัติใกล้ชิดหรือสัมผัสกับผู้ป่วยเข้าข่ายหรือยืนยันเชื้อไวรัส COVID-๑๙

**ข้อสังเกต** พื้นที่ที่มีรายงานการระบาดของโรคให้เป็นไปตามประกาศของกระทรวงสาธารณสุข

**กรณีที่ ๒ ผู้ป่วยมีอาการและอาการแสดง ดังนี้**

ผู้ป่วยโรคปอดอักเสบหรือสงสัยปอดอักเสบที่หาสาเหตุไม่ได้ ร่วมกับมีประวัติในช่วงเวลา ๑๔ วันก่อนวันเริ่มป่วยอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑) มีประวัติสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ป่วยโรคปอดอักเสบที่หาสาเหตุไม่ได้

๒) เป็นบุคลากรทางการแพทย์ (health workers)

หากพบผู้ที่เข้าเกณฑ์สอบสวนโรคดังกล่าวข้างต้นให้ดำเนินการตามแนวทางของคณะกรรมการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อสถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

## แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับบุคลากร

๑. ให้ปิดทางเข้าออกสถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือให้เหลือเพียง ๑ ทางคือทางเข้าด้านหน้า OPD เท่านั้น
๒. บุคลากรทุกท่านจำเป็นที่จะต้องผ่านการคัดกรองความเสี่ยงโรคติดเชื้อไวรัส COVID-๑๙ จากเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายการดูแลเรื่องการป้องกันเชื้อไวรัส COVID-๑๙ ในแต่ละวันบริเวณด้านหน้าประตูทางเข้าทุกรายก่อนเข้าอาคาร บุคลากรจำเป็นที่จะต้องได้รับสัญลักษณ์ที่แสดงถึงการผ่านการคัดกรอง จึงจะได้รับอนุญาตให้เข้าไปทำงานในอาคารได้  
\*\*\*หากจำเป็นที่จะต้องมาทำงานนอกเวลาราชการ บุคลากรจะต้องไปรับการคัดกรองที่จุดคัดกรองความเสี่ยงโรคติดเชื้อไวรัส COVID-๑๙ โดยเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายการดูแลเรื่องการป้องกันเชื้อไวรัส COVID-๑๙ ที่ตีผู้ป่วยในก่อนเริ่มมาปฏิบัติงานที่สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
๓. เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายการดูแลเรื่องการป้องกันเชื้อไวรัส COVID-๑๙ จำเป็นที่จะต้องสวมหน้ากากอนามัย ล้างมือด้วยแอลกอฮอล์เจลทุกครั้งที่สัมผัสบุคคลอื่น เช็ดโต๊ะและอุปกรณ์ที่ใช้ด้วยแอลกอฮอล์ทุกครั้ง
๔. การเบิกหน้ากากอนามัย ขอให้กลุ่มงานที่มีโอกาสในการสัมผัสผู้รับบริการแต่ละกลุ่มงานรับผิดชอบในการเบิกหน้ากากอนามัยตามจำนวนคนที่ต้องปฏิบัติงานในแต่ละวัน โดยเบิกได้เพียงแค่วันละ ๑ ครั้งเท่านั้น
๕. มอบหมายให้กลุ่มการพยาบาลหมุนเวียนบุคลากรในฝ่ายลงมาให้ความรู้เรื่องเชื้อไวรัส COVID-๑๙ และแนวทางการดูแลตัวเองให้กับผู้มาเข้ารับบริการในสถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่น ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในช่วงเวลา ๐๘.๓๐-๐๙.๓๐ น.
๖. หากมีการเดินทางไปยังประเทศที่เสี่ยงต่อการติดเชื้อหรือพื้นที่ที่มีรายงานการระบาดต่อเนื่องของเชื้อไวรัส COVID-๑๙ แนะนำให้เลื่อนการเดินทางไปยังพื้นที่ที่มีการระบาดออกไปก่อนในช่วงนี้ จนถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓
  - ๖.๑ กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ให้บุคลากรแจ้งเหตุผลหรือความจำเป็นต่อหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างานเพื่อพิจารณาการเดินทาง
  - ๖.๒ หากบุคลากรมีประวัติเดินทางไปยังประเทศที่เสี่ยงต่อการติดเชื้อหรือพื้นที่ที่มีรายงานการระบาดต่อเนื่องของเชื้อไวรัส COVID-๑๙ ขอให้ระมัดระวังไม่ให้เกิดการติดเชื้อและเมื่อเดินทางกลับถึงประเทศไทยให้ดำเนินการ ดังนี้
    - ๖.๒.๑ ให้บุคลากรรายงานตัวทางโทรศัพท์ต่อหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างานและคณะกรรมการ IC เพื่อรวบรวมข้อมูลรายงานต่อผู้อำนวยการสถาบันฯ
    - ๖.๒.๒ ให้บุคลากรหยุดงานเป็นเวลา ๑๔ วัน (โดยใช้วันลาตามระเบียบราชการ) และให้เฝ้าระวังอาการตัวเองที่บ้าน (Self-quarantine at home) จดเข้าไปที่ชุมชน หลีกเลี่ยงการใช้ขนส่งสาธารณะและสิ่งของร่วมกับผู้อื่น

- ๖.๒.๓ ให้เฝ้าระวังอาการป่วยด้วยตัวเองโดยการวัดไข้ทุกวัน (เช้า-เย็น) เป็นเวลา ๑๔ วัน หากมีไข้ให้รายงานต่อหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างานและคณะกรรมการ IC
- ๖.๒.๔ ถ้าไม่พบอาการผิดปกติใด ๆ หลัง ๑๔ วันให้กลับมาทำงานโดยใส่ Surgical mask ต่อเนื่อง อีก ๑๕ วัน
- ๖.๒.๕ กรณีพบว่ามีไข้ตั้งแต่ ๓๗.๕ °C ขึ้นไปร่วมกับอาการระบบทางเดินหายใจ อย่างใดอย่างหนึ่ง ไอ น้ำมูก เจ็บคอ หายใจเหนื่อย หรือหายใจลำบาก ต้อง เข้ารับการตรวจที่โรงพยาบาลโดยทันที
๗. ให้งดหรือเลื่อนการเชิญบุคลากรจากต่างประเทศมาเข้าร่วมการประชุม สัมมนาหรือดำเนินการใด ๆ จนถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓
๘. กรณีที่บุคลากรมีประวัติสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ที่มีรายงานการระบาดหรือมีประวัติใกล้ชิด หรือสัมผัสกับผู้ป่วยที่ติดเชื้อไวรัส COVID-๑๙ ให้ดำเนินการ ดังนี้
- ๘.๑ รายงานคณะกรรมการ IC ในการสังเกตและติดตามอาการ
- ๘.๒ ให้ประสานกลุ่มงานทรัพยากรบุคคลเพื่อดำเนินการดูแลตามแนวทางของกลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
๙. สำหรับการรับของไปรษณีย์หรือพัสดุจะให้เจ้าหน้าที่ไปรษณีย์นำไปรษณีย์หรือพัสดุวางในที่ๆ กำหนดให้บริเวณหน้า OPD โดยเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายการดูแลเรื่องการป้องกันเชื้อไวรัส COVID-๑๙ ในแต่ละวันจะสวมหน้ากากอนามัยและถุงมือในการคัดแยก และแจ้งเจ้าของพัสดุ ให้มารับของตัวเองและให้เป็นความรับผิดชอบของเจ้าของพัสดุในการดำเนินการต่อ

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

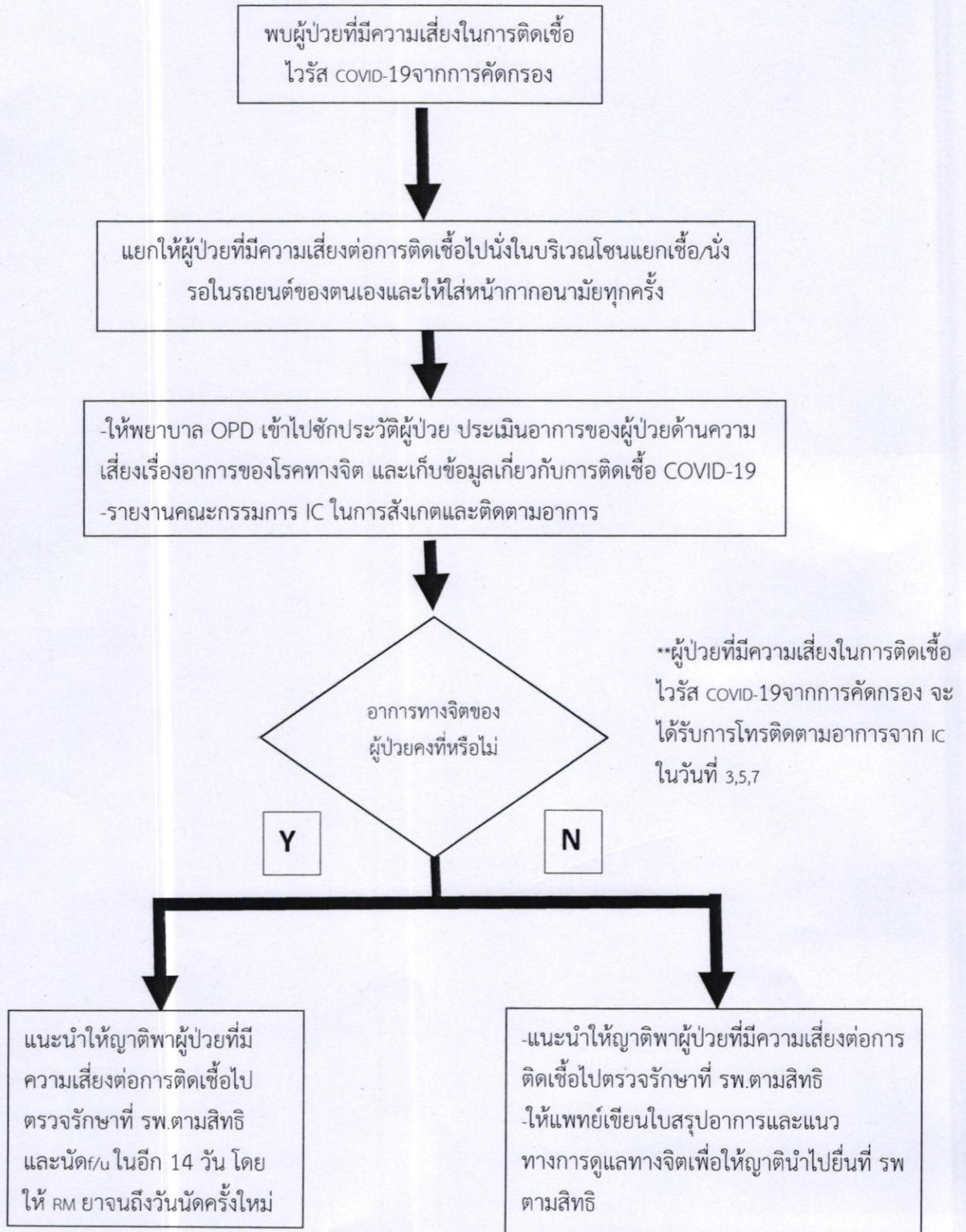


(นายศักรินทร์ แก้วเฮ้า)

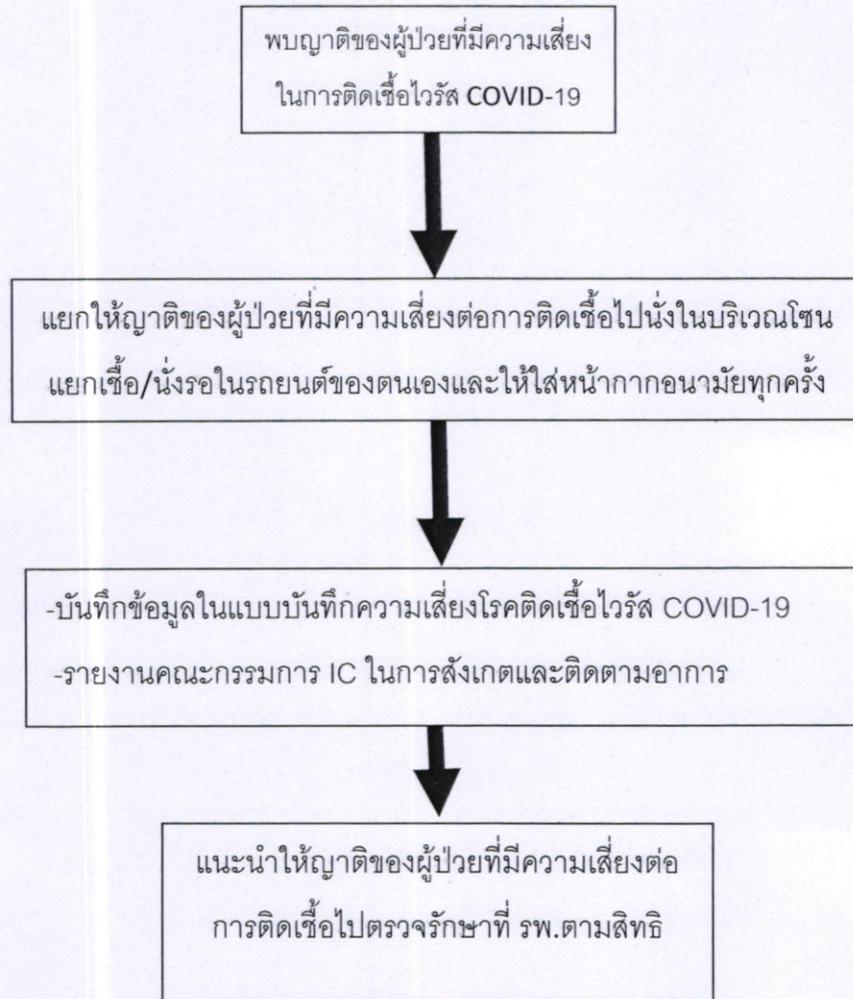
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการสถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

แนวทางปฏิบัติดูแลผู้ป่วยที่สงสัยการติดเชื้อไวรัส COVID-19  
ของสถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ



แนวทางปฏิบัติดูแลญาติของผู้ป่วยที่สงสัยการติดเชื้อไวรัส COVID-19  
ของสถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ



ช.ภกช. Anonkumol Ic

แนวทางปฏิบัติดูแลบุคลากรที่สงสัยการติดเชื้อไวรัส COVID-19  
ของสถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

พบบุคลากรที่มีความเสี่ยงในการ  
ติดเชื้อไวรัส COVID-19

แยกให้บุคลากรที่มีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อไปนั่งในบริเวณโซนแยกเชื้อ/  
นั่งรอในรถยนต์ของตนเองและให้ใส่หน้ากากอนามัยทุกครั้ง

- บันทึกข้อมูลในแบบบันทึกความเสี่ยงโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19
- รายงานคณะกรรมการ IC ในการสังเกตและติดตามอาการ
- ปรีกษา HR เพื่อวางแผนในการดูแลบุคลากร

หากบุคลากรที่ไม่สามารถลาจากการทำงานได้ และทาง HR อนุมัติในบุคลากรสามารถ  
ปฏิบัติงานที่สถาบันฯได้ ขอให้บุคลากรท่านนั้นทำงานที่ห้องแยกเชื้อที่ชั้น 1 เท่านั้น และ  
จำเป็นที่จะต้องใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในสถาบันและล้างมือทุกครั้งที่ยิบจับ  
เอกสารหรืออุปกรณ์ใดๆในห้องดังกล่าว

ให้เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดเข้าไปทำความสะอาดที่ห้องดังกล่าวตอนเช้าและเย็นในทุกวันโดย  
ใช้น้ำยาถูพื้นหรือน้ำยาฆ่าเชื้อหรือแอลกอฮอล์ 70% ทำความสะอาดทุกบริเวณในห้องแยกเชื้อ

  
ผู้อำนวยการศูนย์ IC

แนวทางปฏิบัติดูแลบุคลากรภายนอกที่สงสัยการติดเชื้อไวรัส COVID-19  
ของสถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

พบบุคลากรภายนอกที่มีความเสี่ยงใน  
การติดเชื้อไวรัส COVID-19

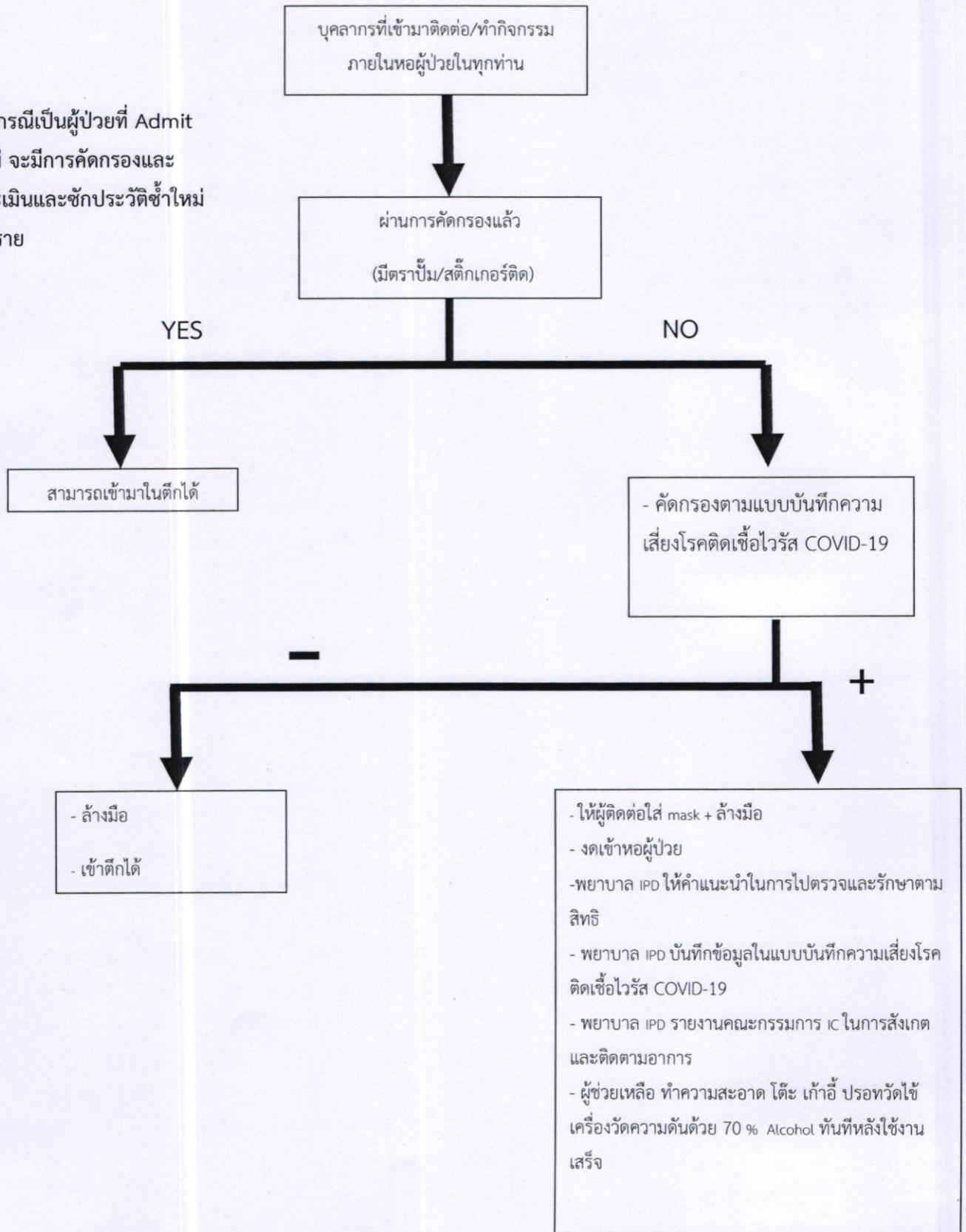
แยกให้บุคลากรคนดังกล่าวนั่งในบริเวณโซนแยกเชื้อ/นั่งรอในรถยนต์  
ของตนเองและให้ใส่หน้ากากอนามัยทุกครั้ง

- บันทึกข้อมูลในแบบบันทึกความเสี่ยงโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19
- รายงานคณะกรรมการ IC ในการสังเกตและติดตามอาการ
- ปรึกษากลุ่มงานที่รับผิดชอบการดำเนินงานของบุคลากรภายนอกผู้นั้น

  
ป.ภน.ค.ส.ก.ว.พ. IC

แนวทางปฏิบัติคัดกรองบุคลากรเรื่องความเสี่ยงการติดเชื้อไวรัส COVID-19  
ของงานบริการผู้ป่วยใน สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

\*\* กรณีเป็นผู้ป่วยที่ Admit  
ใหม่ จะมีการคัดกรองและ  
ประเมินและซักประวัติซ้ำใหม่  
ทุกราย



  
นางสาวศุภาวรรณ งามวิจิตร

แนวทางปฏิบัติในการรับไปรษณีย์และพัสดุในช่วงที่มีการติดตามเรื่องแพร่ระบาดของโรค COVID-19  
สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

เนื่องจากเชื้อไวรัส COVID-19 นั้นสามารถที่จะปนเปื้อนที่บริเวณพัสดุหรือไปรษณีย์และอาจเป็นแหล่งในการแพร่ของเชื้อได้ ทางคณะกรรมการ IC ของสถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือจึงขอวางมาตรการเพื่อความปลอดภัยให้แก่บุคลากรในสถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ดังนี้

1. หากเป็นพัสดุหรือไปรษณีย์ที่มีการติดต่อกับผู้รับสินค้าโดยตรง จะให้ผู้ที่เป็นเจ้าของพัสดุหรือไปรษณีย์ชิ้นนั้นรับผิดชอบในการรับของจากเจ้าหน้าที่เองโดยให้รับพัสดุหรือไปรษณีย์ได้เฉพาะที่หน้า OPD ในบริเวณที่จัดไว้ให้เท่านั้น
2. หากเป็นพัสดุหรือไปรษณีย์ที่ไม่มีการติดต่อกับผู้รับสินค้าโดยตรง จะให้เจ้าหน้าที่ส่งพัสดุหรือไปรษณีย์ไว้ที่บริเวณที่จัดไว้ให้หน้า OPD เท่านั้น และจะมีเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายการดูแลเรื่องการป้องกันเชื้อไวรัส COVID-19 ในแต่ละวันจะสวมหน้ากากอนามัยและถุงมือในการคัดแยก และแจ้งเจ้าของพัสดุให้มารับของตัวเองและให้เป็นความรับผิดชอบของเจ้าของพัสดุในการดำเนินการต่อ หากไม่มีผู้มารับของ จะวางไว้ที่บริเวณหน้า OPD และไม่รับผิดชอบต่อการสูญหายของพัสดุหรือไปรษณีย์นั้นๆ

ผู้อำนวยการศูนย์ IC

**แบบบันทึกความเสียหายโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19**

**สำหรับบุคลากร ผู้ป่วย ญาติ ผู้มาติดต่อที่สถาบันสุขภาพเด็กและวัยรุ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือทุกท่าน**

ชื่อผู้รับบริการ (ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว/นาง).....นามสกุล.....

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

**โปรดตอบคำถามต่อไปนี้ตามความเป็นจริง โดยใช้เครื่องหมาย V ลงในช่องว่าง ใช่ หรือ ไม่ใช่**

ลำดับ	รายการที่ประเมิน	ใช่	ไม่ใช่
1	ท่านมีอาการไข้ ใช่หรือไม่		
2	ไอ น้ำมูกไหล เจ็บคอ หายใจเหนื่อย หรือหายใจลำบาก ใช่หรือไม่ ?		
3	ท่านมีประวัติเดินทางมาจากประเทศจีน, ญี่ปุ่น, สิงคโปร์, เกาหลีใต้, ฮองกง, ไต้หวัน, มาเก๊า, เยอรมัน, ฝรั่งเศส หรือในพื้นที่ที่มีการระบาดของโรคไวรัสโคโรนา สายพันธุ์ใหม่ 2019 ในช่วงเวลา 14 วัน ก่อนเริ่มป่วย ใช่หรือไม่ ?		
4	ท่านสัมผัสใกล้ชิดหรือสัมผัสกับผู้ที่มีการรายงานอาการระบาด หรือมีอาการที่มีโอกาสสัมผัสนักท่องเที่ยวต่างชาติ ใช่หรือไม่ ?		
5	ท่านมีประวัติใกล้ชิดหรือสัมผัสกับผู้ป่วยไวรัส COVID-19 ใช่หรือไม่ ?		

ผู้ข้อมูล.....

ตัวบรรจง (.....)

วัน เดือน ปี ที่ประเมิน.....

หากตอบใช่ข้อ 1+2 ร่วมกับตอบใช่ใน ข้อ 3 หรือ 4หรือ 5 จะเท่ากับความเสี่ยงในการติดเชื้อไวรัส COVID-19 ให้พิจารณาดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติดูแลบุคคลที่สงสัยการติดเชื้อไวรัส COVID-19 สถาบันสุขภาพเด็กและวัยรุ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือต่อไป